



Organisation de la 48ème Session Nationale du PEJ-France

À la recherche de nouvelles initiatives pour porter les Sessions Nationales plus loin !

Afin de faire de nos Sessions Nationales des événements porteurs d'éducation à la citoyenneté et d'amener toujours plus de jeunes à s'investir dans l'association pour partager leurs expériences avec d'autres, la sélection des organisateurs des Sessions Nationales changent pour l'année 2020-2021.

Comment est choisie l'équipe d'organisation ?

La sélection des organisateurs se faisait parmi les délégations lycéennes présentes lors de la Session Nationale précédente.

Dès à présent, un **appel à candidature** va être lancé pour permettre à n'importe qui du réseau de proposer son projet de Session Nationale, avec deux personnes ou plus (jusqu'à 5 personnes maximum)

Ces porteurs de projets **représenteront l'équipe pilote, ou la "Core Team" de l'événement.**

Parmi tous les projets proposés, le Bureau du Réseau en lien avec un représentant de chaque comité, choisira le projet le plus porteur, construit et imaginaire.

Une fois la Core Team choisie que se passe-t-il ?

Un **appel à organisateurs plus large est alors lancé** pour compléter l'équipe d'organisateur. N'importe qui peut postuler, ayant de l'expérience en organisation ou non.

Est-ce que l'équipe d'organisateur fait tout toute seule ?

Il est évident que l'équipe d'organisateur n'est pas laissée seule dans l'organisation de l'événement puisqu'il s'agit d'un événement du réseau national.

Un.e **chargé.e de session** sera une personne ressource pour suivre toute la préparation et aiguiller l'équipe d'organisation sur la bonne voie.

Ce.tte chargé.e de session sera épaulé.e et en lien permanent **avec le PEJ-France**, que ce soit l'équipe permanente ou le Bureau du Réseau.



FORME la 1ère
équipe pilote, la
"Core team" qui
impulsera le projet

FORMULE ton idée !



TU VEUX ORGANISER LA PROCHAINE SESSION NATIONALE ?

ENVOIE ton projet !

Candidatures
ouvertes
jusqu'au **2 MAI**



CHOISIS une ville,
un thème,
propose ta vision !



- Pertinence
- **Viabilité** du projet proposé
- Motivation
- **Disponibilité** des porteurs de projets dans l'organisation de l'événement
- **Expérience** des porteurs de projets au sein d'événements du PEJ **appréciée**