



L'association Parlement Européen des Jeunes – France recrute Un-e Chargé-e de Projets Européens

L'association

Le PEJ-France est une **association nationale d'éducation à la citoyenneté** dans sa dimension européenne qui porte des programmes permettant à des jeunes âgés de 15 à 25 ans de s'exprimer et de débattre de sujets d'actualité à travers des méthodes participatives. Constitué de 250 membres et 6 comités régionaux, le PEJ-France porte également des événements de réseau, de formation et de partage de pratiques afin d'accompagner les bénévoles tout au long de l'année.

Missions

L'association développe différents programmes nationaux d'éducation à la citoyenneté (Sessions Nationales ; interventions pédagogiques Forg'Europe ; Open-Vox ; Divers'idée ; Forums étudiants) et a récemment initié des projets européens ([european ACCES](#) ; [E-Citoyens](#)) visant à structurer notre action en France par coopération avec des acteurs européens. Afin de coordonner ces projets européens et pour suivre des programmes nationaux, le ou la chargé-e de projets travaille sur les missions suivantes au sein de l'équipe permanente du PEJ-France et en lien avec des bénévoles :

Coordination des projets européens ainsi que de programmes nationaux de l'association

- Planification et coordination de la mise en œuvre des projets européens European ACCES et E-citoyens ainsi que de programmes nationaux tel que le projet Divers'idée en lien avec les bénévoles du PEJ-France impliqués dans ces programmes
- Coordination de consortiums de partenaires : conception et suivi de calendrier ; gestion et appui à la réalisation de ressources (plateformes, recherches, outils...) ainsi qu'à l'organisation d'activités (training project meeting, formations) de coopération entre partenaires.
- Suivi budgétaire et administratif des projets européens.
- Appui à la communication des projets, accompagnement de bénévoles du réseau pour s'en saisir.
- Appui à la mise en œuvre de projets nationaux pilotés par la salariée Coordinatrice de projet du PEJ-France, travail en binôme afin que les ressources développées dans le cadre des projets européens nourrissent les projets nationaux de l'association.

Développement de projets européens et de programmes nationaux

Au-delà de la gestion de projet, le-la Coordinateur-trice de projets européens participe à l'impulsion de nouveaux projets européens ou de projets nationaux financés par des dispositifs européens (Erasmus + ou autres programmes européens).

- Conception de projets en lien avec le Délégué général et dans la continuité des orientations de l'association, incluant le développement de liens avec des partenaires nationaux et/ou européens.
- Rédaction de dossiers de subventions, notamment Erasmus + ou autres dispositifs.

Vous serez amené-e à participer de manière ponctuelle aux Conseils du Réseau (Conseil d'Administration) et aux réunions du Bureau du Réseau afin de participer à la construction et l'évolution des programmes de l'association.





Profil recherché

- Jeune diplômé-e ou professionnel-le, niveau bac+3,
- Motivation et intérêt pour le monde associatif et l'éducation populaire,
- Capacités d'organisation et de priorisation des tâches,
- Appétence pour le développement de projets et la rédaction de dossiers de subventions,
- Esprit d'initiative, autonomie, et capacité à être force de proposition,
- Intérêt pour la coopération internationale et maîtrise de l'anglais,
- Bon relationnel, capacité à travailler avec des partenaires et au sein de l'association avec des salarié-es comme des bénévoles,
- Une première expérience dans la gestion de projet (bénévolat, stage, volontariat...) est un plus

Type de Contrat

- Temps plein (35h/semaine) - CDI - Convention Collective de l'Animation
- Rémunération brute annuelle de 25 785 € + remboursement 50% titre de transport et mutuelle
- Période d'essai de 3 mois
- Poste situé dans nos locaux : 23 rue Dagorno 75012 Paris.
- Le poste amène à travailler ponctuellement en soirée (réunions) et en week-end (événements de réseau), donnant lieu à récupérations. Des déplacements ponctuels sont à prévoir dans différentes villes de France pour participer à des activités du réseau.

Candidatures

Merci d'envoyer votre candidature en adressant un CV et une lettre de motivation à recrutement@pejfrance.eu à l'attention du Délégué Général d'ici le 9 décembre (inclu). Les entretiens seront conduits à partir du 15 décembre 2020. La prise de poste est prévue en janvier.

